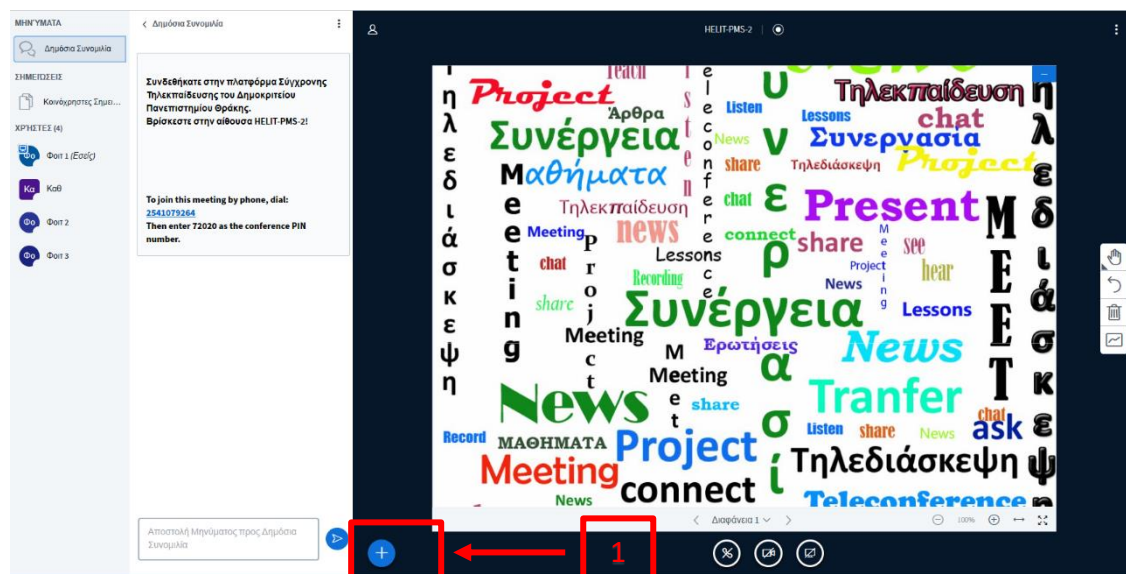


Οδηγίες Φοιτητών

Έχοντας δικαίωμα παρουσιαστή από τον συντονιστή/τρια Καθηγητή/τρια μπορείτε να μεταφορτώσετε και να χειριστείτε την παρουσίασή σας.

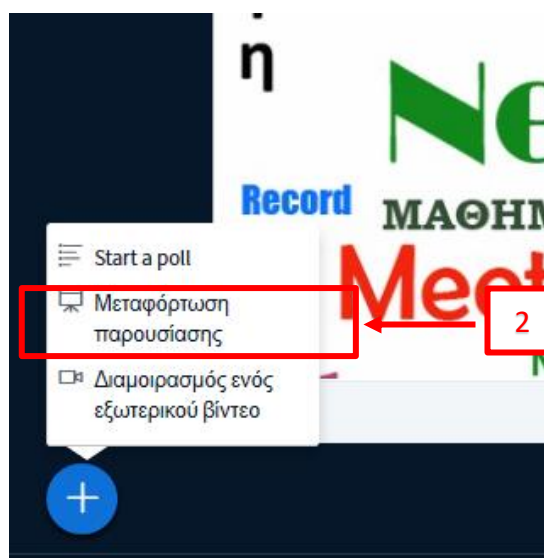
Τα βήματα που ακολουθούνται είναι τα εξής:

1. Στην αρχική οθόνη (**εικόνα 1**) κάνετε αριστερό κλικ στο κουμπί που εμφανίστηκε κάτω αριστερά (**1**).



Εικόνα 1 Αρχική οθόνη συνέργεια

2. Από το μενού που εμφανίζεται επιλέγουμε «Μεταφόρτωση παρουσίασης» (**2**).



Εικόνα 2 Αναδυόμενο μενού

3. Στο παράθυρο που εμφανίζεται (**εικόνα 3**) μπορούμε να μεταφορτώσουμε την παρουσίαση σας σύροντας το αρχείο ή επιλέγοντας την περιήγηση για αρχεία (**3**).

Παρουσίαση

Κλείσιμο

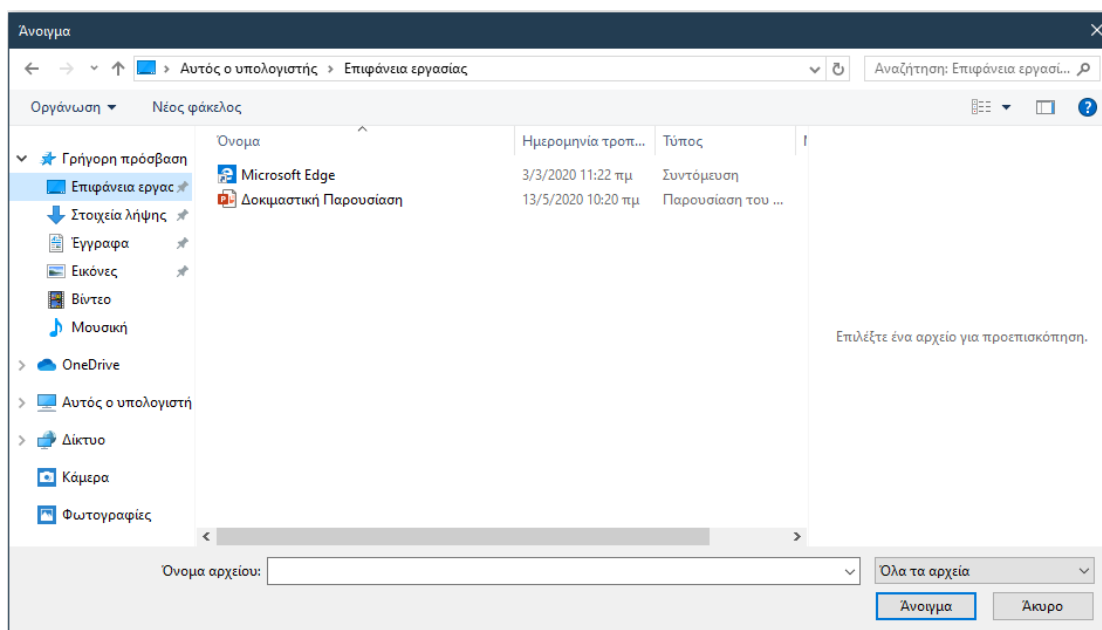
Επιβεβαίωση

Ως παρουσιαστής έχετε τη δυνατότητα να μεταφορτώσετε οποιοδήποτε αρχείο Office ή αρχείο PDF. Συνιστούμε το αρχείο PDF για καλύτερα αποτελέσματα. Βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει μια παρουσίαση χρησιμοποιώντας το πλαίσιο ελέγχου κύκλου στη δεξιά πλευρά.



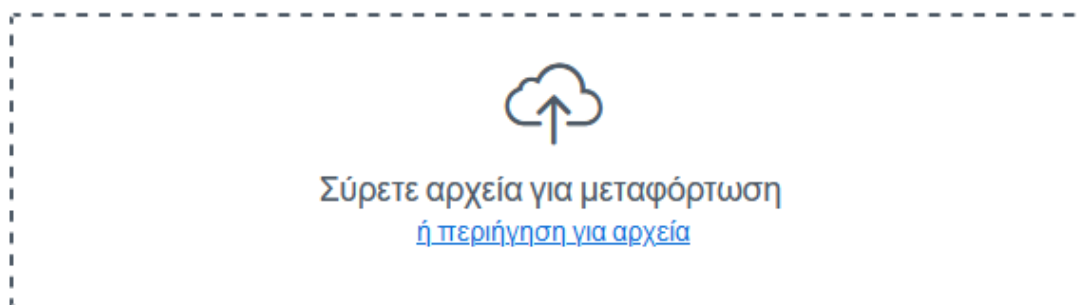
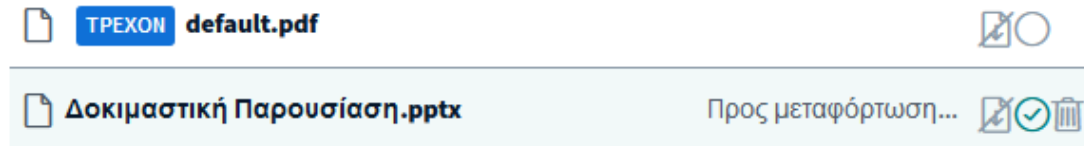
Εικόνα 3 Αναδυόμενο παράθυρο

4. Σε περίπτωση που επιλέξουμε περιήγηση για αρχεία ανοίγει το παράθυρο περιήγησης (εικόνα 4) από το οποίο μπορούμε να επιλέξουμε το αρχείο της παρουσίασης και έπειτα μεταφόρτωση (εικόνα 5).



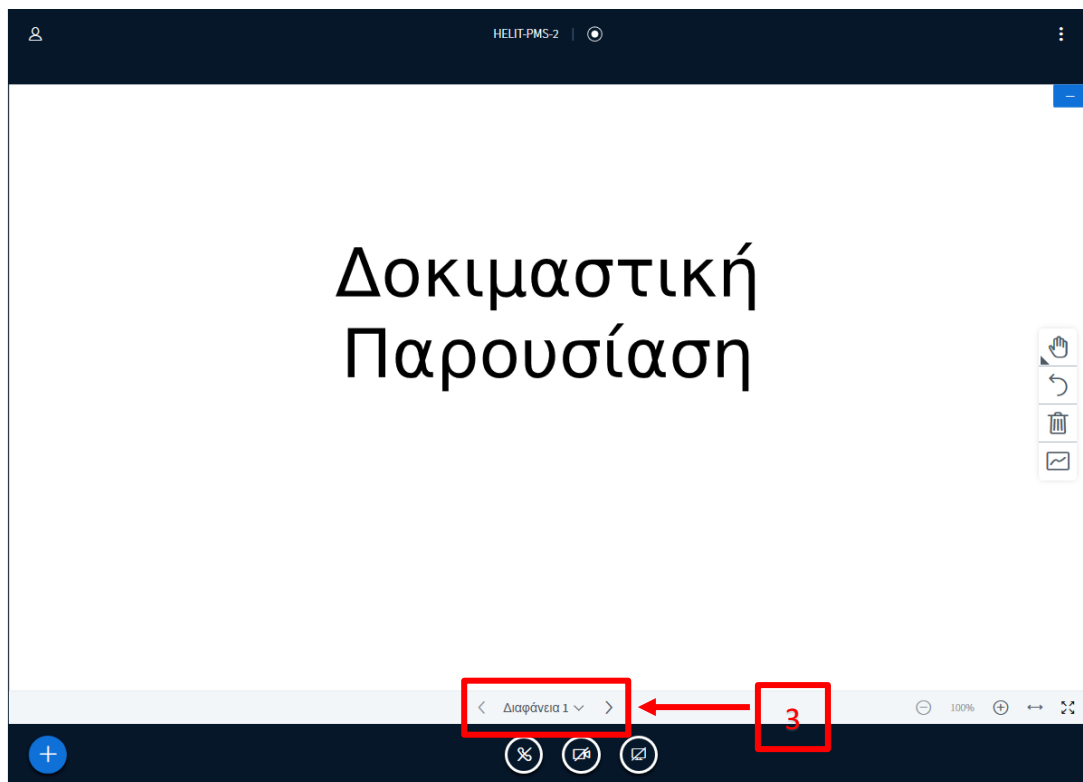
Εικόνα 4 Παράθυρο περιήγησης

Ως παρουσιαστής έχετε τη δυνατότητα να μεταφορτώσετε οποιοδήποτε αρχείο Office ή αρχείο PDF. Συνιστούμε το αρχείο PDF για καλύτερα αποτελέσματα. Βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει μια παρουσίαση χρησιμοποιώντας το πλαίσιο ελέγχου κύκλου στη δεξιά πλευρά.



Εικόνα 5 Μεταφόρτωση

5. Η παρουσίαση έχει μεταφορτωθεί και μπορούμε να αλλάξουμε τις διαφάνειες από τις επιλογές **(4)**.



Εικόνα 6 Οθόνη παρουσίασης